Servicio Nacional del Patrimonio Cultural

Ministerio de las Culturas, las Artes y el Patrimonio

ACTA DE RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN 4431-14-LE19

En Santiago, a 08 de abril de 2019, los abajo firmantes, funcionarios del Museo Nacional de Historia Natural, constituidos como Comité de Recomendación en la licitación pública: **"SERVICIOS DE CONSERVACIÓN, DOCUMENTACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DE LA COLECCIÓN DE ARCHIVOS ADMINISTRATIVOS HISTÓRICOS DEL MUSEO NACIONAL DE HISTORIA NATURAL"**, convocada con el ID N° 4431-14-LE19, y conforme a lo dispuesto en la Ley Nº 19.886; han acordado seleccionar al oferente según cuadros de evaluación:

- D&D CONSULTORES LIMITADA, RUT: 76.118.434-2, con un **94%.**

		EMPRESA		D&D CONSULTORES LIMITADA. RUT.76.118.434-2	GESTIÓN DE INFORMACIÓN, DOC. Y ARCHIVOS Y CIA. LTDA. RUT. 76.070.169-6
EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LA OFERTA (31%)	6.4	COSTOS EXENTOS DE IVA $		$21.627.500.-	$21.553.125.-
		PONDERACIÓN ECONÓMICA COSTO FIJO	**31%**	**30.89%**	**31%**
EVALUACIÓN DE LA OFERTA TÉCNICA (65%)	6.5	PRESENTACIÓN DE UN PLAN DE TRABAJO		**Conservación:** Presenta un plan de trabajo y una Carta Gantt, con información completa, clara y precisa. Detallando específicamente el trabajo de conservación a realizar en forma minuciosa. **Documentación:** Presenta un plan de trabajo y una Carta Gantt, con información completa, clara y precisa. Detallando específicamente el trabajo de documentación a realizar en forma minuciosa. **Digitalización:** Presenta un plan de trabajo y una Carta Gantt, con información completa, clara y precisa. Detallando específicamente el trabajo de digitalización a realizar en forma minuciosa.	**Conservación:** Presenta un plan de trabajo y una Carta Gantt, con información completa, clara y precisa. Detallando específicamente el trabajo de conservación a realizar en forma minuciosa. **Documentación:** Presenta un plan de trabajo y una Carta Gantt, con información completa, clara y precisa. Detallando específicamente el trabajo de documentación a realizar en forma minuciosa. **Digitalización:** Presenta un plan de trabajo y una Carta Gantt, con información completa, clara y precisa. Detallando específicamente el trabajo de digitalización a realizar en forma minuciosa.
		PONDERACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO	**10%**	**10%**	**10%**
		CALIDAD MATERIALES DE CONSERVACIÓN Y EQUIPO		Presenta productos de conservación y/o equipos de escaneo, de igual o similar calidad a lo solicitado.	Presenta productos de conservación y/o equipos de escaneo, de inferior calidad a lo solicitado.
		PONDERACIÓN CALIDAD DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS	**10%**	**8%**	**3%**
		FORMACIÓN ACADÉMICA DEL EQUIPO DE TRABAJO		**Coordinador:** Con grado académico de Licenciado en Historia. **Conservador:** Con título profesional de Conservador y/o Licenciado en Arte con mención o postítulo en Conservación y/o Restauración. **Documentadores:** Con el grado académico de Licenciados en Historia, al menos uno con grado de magister.	**Coordinador:** Con grado académico de Licenciado en Historia. **Conservador:** Con título de profesional de Conservador y/o con el grado académico de Licenciado en Arte con mención o postítulo en Conservación y/o Restauración. Con especialidad en conservación de papel. **Documentadores:** Con el grado académico de Licenciados en Historia, al menos uno con grado de magister.
		PONDERACIÓN FORMACIÓN EQUIPO DE TRABAJO	**20%**	**16%**	**18%**
		EXPERIENCIA INTEGRANTES DEL EQUIPO DE TRABAJO		El total del equipo con 25 o más proyectos afines a lo solicitados, realizados en los últimos 5 años según su experticia: Coordinador, Conservador, Documentadores y Digitalizador	El total del equipo con 20 a 24 proyectos afines a lo solicitados, realizados en los últimos 5 años según su experticia: Coordinador, Conservador, Documentadores y Digitalizador
		PONDERACIÓN INTEGRANTES DEL EQUIPO DE TRABAJO	**25%**	**25%**	**20%**

EVALUACIÓN FORMAL DE LA OFERTA (4%)	6.6	CUMPLE CON REQUISITOS TÉCNICOS Y ECONOMICOS		Cumple con la claridad y completitud de la oferta técnica y económica.	Cumple con la claridad y completitud de la oferta técnica y económica.
		PONDERACIÓN REQUISITOS TÉCNICOS Y ECONÓMICOS	**2%**	**2%**	**2%**
		CUMPLE CON REQUISITOS FORMALES LEGALES		Presentación, dentro del plazo establecido, la totalidad de los antecedentes legales.	Presentación, dentro del plazo establecido, la totalidad de los antecedentes legales.
		PONDERACIÓN REQUISITOS FORMALES	**2%**	**2%**	**2%**
TOTAL PONDERADO			**100%**	**93.89%**	**86%**

			D y D Consultores Limitada RUT 76.118.434-2	Gestión de información, documentos y archivos Ca. Ltda. RUT 76.070.169-6
REQUISITOS LEGALES	NATURALES + JURIDICAS	ANEXO 1	✓	✓
		ANEXO 2	✓	✓
		ANEXO 3	✓	✓
		ANEXO 4	✓	✓
		ANEXO 5	✓	✓
		ANEXO 6	✓	✓
	NATURALES	FOTOCOPIA CÉDULA IDENTIDAD	No Aplica	No Aplica
		FOTOCOPIA DE INICIO DE ACTIVIDADES SII	No Aplica	No Aplica
	JURÍDICA	FOTOCOPIA RUT PERSONA JURÍDICA	✓	✓
		FOTOCOPIA DE CÉDULA DE IDENTIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL	✓	✓
		FOTOCOPIA DE ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN Y SUS MODIFICACIONES	✓	✓

REQUISITOS FORMALES	GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA ($200.000) FISICA O ELECTRÓNICA	✓	✓

La apertura electrónica, las ofertas, cuadros comparativos y adjudicación electrónica, se encuentran virtualmente en el sitio www.mercadopublico.cl

GUILLERMO CASTILLO MUÑOZ
COORDINADOR DE COLECCIONES
MUSEO NACIONAL DE HISTORIA NATURAL

MUSEO NACIONAL DE HISTORIA NATURAL - CHILE - GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

ANGÉLICA LÓPEZ MENDOZA
JEFA DE GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN
MUSEO NACIONAL DE HISTORIA NATURAL

ELIZABETH ROMÁN VÁSQUEZ
ENCARGADA DE PROYECTOS
MUSEO NACIONAL DE HISTORIA NATURAL